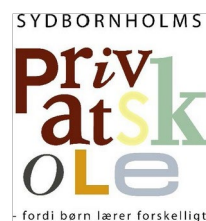


Referat af ordinært bestyrelsesmøde

mandag d. 12. januar 2026

kl. 18.45–21.00



Referat uden lukkede punkter

12. januar 2026

Deltagere

Katja Tolstrup (skolekreds)

Lene Thorsen (forældrekreds) - afbud

Lars Wichmann (forældrekreds)

Martin Rifbjerg Munkholt (skolekreds)

Mette Sonne (skolekreds)

Rasmus Felby (forældrekreds) – forsinket, ankom under dagsordenens punkt 5

Nina Carlsen (forældrekreds) – forsinket, ankom under dagsordenens punkt 5

Jeannett Tankred (skoleleder)

Klaus Nielsen (tillidsrepræsentant)

Tina Riis Trærup (lærerrepræsentant) – afbud

Kathrin Martiny (suppleant)

Heidi Eisner (suppleant) - afbud

Dagsorden ordinært bestyrelsesmøde (kun bestyrelsesmedlemmer har stemmeret)			
		Punkter til beslutning markeres (B)	
1	18.45	Godkendelse af dagsorden (B)	Referat: Punkter blev gennemgået. Et lukket punkt tilføjet. Dagsorden godkendt.
2	18.50	Økonomi v/Jeannett Tankred (O)	Dagsorden: Jeannett Tankred orienterer kort om skolens økonomi per dags dato, set i lyset af forventet regnskab for 2025. Referat: Regnskab 2025 er ved at blive gjort op. Det er endnu ikke helt på plads, men det tegner til at blive et pænt overskud.
3		Lukket punkt (B)	(Lukket punkt)
4		Lukket punkt (B)	(Lukket punkt)
5	19.00	Budget 2026, endeligt (B)	Dagsorden: Rundsendt budget 2026 fremlægges til godkendelse. Bestyrelsen skal beslutte, om der skal være en stigning i skolepengene fra skoleår 2026-2027.

		Nina Carlsen og Rasmus Felby ankom under dette punkt.	<p>Referat: Der indarbejdes følgende ændringer til budgettet siden første gennemgang:</p> <p>En post til udgifter til ansættelse af ny leder. En post til markedsføring er øget. Budgetpunkt til revision bliver mindre.</p> <p>Skolebestyrelsen godkender budget 2026 enstemmigt.</p>
6	19.20	Orientering fra skoleleder (O)	<p>Referat: Det er besluttet at skolen holder et åbent hus-arrangement 21. januar kl. 16.30 til 17.30 i forbindelse med indskrivning i 0. klasse.</p> <p>Skolen har fået mulighed for at købe køkkeninventar i forbindelse med lukning af en cafe. I første omgang er købt tallerkner, bestik, med videre.</p> <p>TR (tillidsrepræsentant) og AMR (arbejds miljørepræsentant) skal på kursus omkring trivsel.</p>
7	19.25	Regler for indskrivning af elever og venteliste (B)	<p>Dagsorden: (udsat fra forrige møde) Udkast til hjemmesiden: <i>Skolen optager hvert år ca. 11 elever i 0. klasse. Første prioritet gives til søskende til nuværende elever samt børn af skolens ansatte. Anden prioritet gives til børn fra institutionen Bællacentret. Herefter optages eleverne i den rækkefølge, de er blevet skrevet op</i></p> <p>Referat: Skolebestyrelsen godkender følgende formulering:</p> <p>Skolen optager hvert år 11 elever i 0. klasse. Første prioritet gives til søskende til nuværende elever samt børn af skolens ansatte. Anden prioritet gives til børn fra institutionen Bællacentret. Herefter optages eleverne i den rækkefølge, de er blevet skrevet op. Skolen tilstræber at give endelig besked om optag 3 måneder inden skolestart. I de sidste 3 måneder inden skolestart bortfalder prioritering og der optages efter først til mølle.</p>
8	19.45	Lukket punkt (B)	(Lukket punkt)
9	19.55	Skolens navn og logo fornyet (B)	Dagsorden: (udsat fra forrige møde)

			<p>Bestyrelsen skal diskutere eventuel ændring af navn og logo.</p> <p>Referat: Skolebestyrelsen tænker grundigt over navne inden næste bestyrelsesmøde. Klaus beder også lærerne om at overveje navne. Skolebestyrelsen tænker også over proces for nyt logo.</p>
10	20.05	Bestyrelsens opgaver (O / B) v. Martin Munkholt	<p>Dagsorden: Bestyrelsen opdaterer på fremdrift og fordeler eventuelt nye opgaver.</p> <p>Referat: Der er nu kommet vejledning fra Undervisningsministeriet vedrørende krav til friskolers vedtægter. Det ser ud til at vi kan nå at opdatere og vedtage vedtægter til generalforsamling i maj.</p> <p>Opgaverne blev gennemgået.</p>
11	20.20	Markedsføring (O / B) v. Martin Munkholt og Rasmus Felby	<p>Dagsorden: Status.</p> <p>Referat: Drøftet som en del af budgettet.</p>
12	20.25	Vedligehold (fast punkt) (O)	<p>Dagsorden: Status.</p> <p>Referat: Intet nyt</p>
13	20.30	Forårets mødedato vedrørende revisor gennemgang (B?)	<p>Dagsorden: Næste møde er 2.marts. GF er fastlagt til 19.maj.</p> <p>Referat: Hanne Funch koordinerer</p>
14	20.35	Fælles forældremøde (O/B)	<p>Dagsorden: Formanden foreslår, at arbejdet med fælles forældremøde udskydes, til der er ansat en ny skoleleder.</p> <p>Referat: Katja Tolstrup kommer med et forslag til en invitation og en dato i andet halvår af 2026.</p>
15	20.40	Skolekøkken (fast punkt) (O)	<p>Dagsorden: Status.</p> <p>Referat: 2 forskellige firmaer har været på besøg til en gennemgang. Der var mange gode spørgsmål og forslag. Skolekøkkengruppen samler op efter gennemgangen.</p>
16	20.50	Eventuelt	Dagsorden:

			<p>Kun ting til orientering. Herunder orientering fra arbejdsgrupper/udvalg.</p> <p>Referat: Skolen holder afskedsreception for Jeannett Tankred den 28. januar 2026 kl. 16-17. Nina Carlsen arrangerer.</p>
17	20.55	Oplæsning af referat og underskrift af referat	Sekretæren oplæser referatet fra dagens møde (evt. efter hvert punkt), referatet godkendes og underskrives, før mødet slutter.
		Underskrifter på vedtægter	Indsamlet.
18	21.00	Mødet slutter	