

Referat af bestyrelsesmøde d. 15.11.12

Til stede: Matilde (ML), Peter (PS), Karl (KH), Vibe (VP), Heidi Sofie (HSH), Mie (AMH), Bente (BB), Birthe (BM), Mette (ML), Lotte (LR), Karin (KTL,ref.)

Afbud: Michael Hesthaven, Ulrik Rosendahl-Jensen, Klaus Nielse

1. Godkendelse af dagsordenen

Dagsorden godkendt.

2. Nyt fra formanden (BB)

Matilde er kommet godt i gang!

3. Nyt fra ledelsen (ML)

Det årlige uanmeldte revisorbesøg blev gennemført og var en positiv oplevelse. Der er udformet en arbejdsplan for udarbejdelse af årsrapporten, som Matilde er gået i gang med.

Det er afholdt pædagogisk dag d. 5.11. med besøg af pædagogisk konsulent, Jens Højmark. Dagen gik yderst positivt, hvor "Den Digitale Skole" og andre pædagogiske udviklingsindsatser blev drøftet.

De Frie Grundskoler kører kampagne, der lægger vægt på privatskolerne og deres særlige tilbud og der bringes annoncer i Rytterknægten og Bornholms Tidende i løbet af november i fællesskab med øens øvrige private skoler.

Der kommer praktikant fra læreruddannelsen, Tille Dam Andersen, og hun indgår i undervisningen i engelsk, dansk og billedkunst.

Matilde har deltaget i møde hos Jensen Group for skolelederne på Bornholm. Jensen vil gerne stille forskellige ressourcer til rådighed for øens grundskoler. I regi af UU Bornholm nedsættes en række arbejdsgrupper for at udvikle samarbejdet. Matilde deltager i arbejdsgruppe for indskolingen og mellemtrinene.

Vinterberedskab. Traditionelt har SFOen holdt åbent selvom skolen har haft snelukket, hvilket har været muligt fordi Kaj Jørgensen har kunnet åbne SFOen indtil det pædagogiske personale har kunnet møde frem. Bestyrelsen drøftede både undervisningen i skolen og åbning i SFOen, når det er svært at møde frem grundet vejret. Der udarbejdes oplæg vedr. åbning af SFOen samt virtuel undervisning ved vejrlig til næste bestyrelsesmøde.

4. Nyt fra TR (KN)

Punktet udgår.

5. Nyt fra medarbejderrepræsentanten (AMH)

Intet nyt.

6. Økonomi (PS)

Udviklingen går som planlagt.

7. Nyt fra Forældregrupperne (VP)

Ønskebrønd: det er besluttet, at der opføres en boldmur samt en udendørs hyggekrog i starten af det nye år. Sjette til niende klasse samt lærere udformer et design for hyggekrogen hvorefter Jan går i gang med at bygge.

Skrabekalenderen: Hver elev får udleveret 10 kalendere - ønsker man flere kan de bestilles på intra. Der er i alt 13 sponsorer, der dækker trykning af kalenderen. Som tidligere år, får den elev der har solgt flest kalendere en præmie.

Loppemarked: Forældregruppen har besluttet at gennemføre loppemarked til foråret, da Pedersker Idrætsforening ikke afholder deres i år.

Forældrenes frivillige arbejde på skolen: Bestyrelsen drøftede løsning på udfordringen ved, at kun få forældre deltog i sidste års hovedrengøring. Der fremkom forslag om at flytte hovedrengøringsdagen til sidste weekend før sommerferien i stedet for i slutningen af sommerferien.

Forældrearbejdsgruppernes folder skal opdateres, dette sker i nærmeste fremtid.

Julefest 2012: Julefesten afholdes i år torsdag d. 13.12. kl. 18.30-21.00.

8. Tilsynsførende (BB)

Skolens nuværende tilsynsførende, Winnie Larsen-Jensen, er desværre ikke i stand til at gennemføre sine pligter i forhold til tilsynet med skolen af personlige årsager. Tilsyn og rapport skal ligge på hjemmesiden senest d. 31.12.2012, hvorfor det er nødvendigt at skolens forældrereds udpeger en ny tilsynsførende hurtigst muligt.

Der er aftalt valgmøde med forældreredsen. Dette afholdes onsdag d. 5.12. kl. 19 på skolen. Der er indkommet forslag fra forældre til en tilsynsførende: Susanne Engset. Yderligere forslag fra forældreredsen kan foreslås på mødet. Den nye tilsynsførende skal være kvalificeret til at gennemføre tilsyn. Der er indført nye skærpede krav, der indebærer, at vedkommende skal have gennemført et specifikt tilsynsførende kursus.

9. Godkendelse af vedtægtsændringer (bilag 1)

Ministeriet for Børn og Undervisning har udarbejdet ny bekendtgørelse for vedtægter for friskoler og private grundskoler i oktober 2012. Bestyrelsens formandskab har udarbejdet forslag til hvilke punkter der skal ændres for at opfylde den nye bekendtgørelse. Ændringsforslagene blev godkendt og den nye vedtægt indsendes til ministeriet til godkendelse.

10. Godkendelse af læseplan for Krea (udleveret ved sidste møde)

Arbejdsgruppens anbefalinger for en læseplan for Krea er udarbejdet. Bestyrelsen godkendte arbejdsgruppens anbefalede læseplan. Skolelederen udarbejder en konkret læseplan på basis heraf og de økonomiske konsekvenser drøftes med bestyrelsens økonomiansvarlige.

11. Udvidelse af klubtilbud samt bindingsperiode / udmeldelsesvarsel (bilag 2)

Der er indkommet forslag fra sfo-leder Heidi Hermansen om, at opsigelsesvarsel for 4. klasse fremover ligestilles med sfoens øvrige opsigelsesvarsel, der er på 2 måneder. Dette blev godkendt. Dertil var indkommet forslag om at udvide klubtilbuddet til også at omfatte 6. klasse. Dette blev godkendt. Et tredje forslag var, at klubbens åbningstid ændres fra 2 dage pr. uge til alle dage. Dette blev afvist af hensyn til grundreglerne for drift af klubber.

12. Lokalløn (BB)

Bestyrelsen drøftede punktet.

13. Anmodning om orlov for bestyrelsen grundet ferie (bilag 3)

Anmodning er godkendt og Heidi Sofie er fungerende formand fra 10. december 2012 til 7. januar 2013.

14. Årsrapport (BB)

Der udarbejdes en arbejdsplan for bestyrelsesmedlemmer samt Marianne og Matilde. Marianne og Matilde vil gerne overtage arbejdet på sigt og bruger årets rapport til oplæring.

15. Planlægning af økonomimøde mhp. næste års budget

Der skal afholdes økonomimøde, hvor næste års budget fremlægges og godkendes. Mødet afholdes mandag d. 3.12.12. kl. 18. (Afbud LR og KTL).

16. Arbejds miljørepræsentant (ML)

- At faglig klub inkl. SFO ansatte i 2013 inden sommerferien vælger en arbejdsmiljørepræsentant

- At bestyrelsen i kommende års og efterfølgende års budget inddrager uddannelses- og transportudgifter til uddannelse af arbejdsmiljørepræsentant
- At der opbygges en Arbejdsmiljøorganisation bestående af repræsentanten samt skolens ledelse

Det blev besluttet at der opbygges en arbejdsmiljøorganisation og udgifter hertil budgetlægges for 2013.

17. Evt.

Firmaet Informi har sponsoreret en laser farve-printer til lærerværelset.