

Referat af bestyrelsesmøde d. 24. 11. 2011

Til stede: Bente Brunke (BB), Jesper Marker (JM), Ole Hald (OH), Klaus Nielsen (KN), Ulrik Rosendal-Jensen (URJ), Karl Halbe (KH), Vibe Petersen (VP), Anne-Marie Hinge (Mie/AMH) og Karin Topsø Larsen (KTL)

Afbud fra Heidi Sofie Hansen, Peter Sejersen, Michael Hesthaven og Pernille Halling-Bruun. Besøg fra tilsynsførende Winnie Larsen-Jensen under punkt 2.

1. Godkendelse af dagsordenen

Dagsorden godkendt med følgende ændringer: 7c udgår da de ansvarlige ikke er til stede for mødet. I stedet tilføjes punkt 7d: nyt fra Fundraising-gruppen.

2. Besøg af tilsynsførende Winnie Larsen-Jensen, der takkede for at sit genvalg, som hun er både stolt og glad over. WLJ har allerede været på besøg i 2 klasser og har haft positive oplevelser præget af tolerance mellem eleverne, rummelighed og udfordringer. WLJ udtaler: "Havde jeg boet her med småbørn, havde jeg også gået ind i fællesskabet". WLJ kommer igen og besøger flere klasser. WLJ er valgt som tilsynsførende i 3½ år.

3. Nyt fra formanden (BB)

Nye forældre skal være opmærksomme på, at man ved start på skolen skal betale via girokort indtil PBS træder i kraft. Det tager som regel 1-2 betalinger.

4. Nyt fra ledelsen (OH)

- Medarbejdersamtaler er i gang og er snart gennemført.
- Mikkel, der er i praktikforløb fortsætter nogle dage ind i starten af december.
- Skolen er i gang med nationale tests. Det er først gang for lærerne og Klaus N. er med som it-støtte. Nationale tests er fine til sammenligning med det øvrige land, men testen kan ikke stå alene i en pædagogisk vurdering.
- Lærerværelset og kontorerne er i gang med at blive malet og ordnet.
- Julebrev på vej fra julemanden Ole.

- UVM efterspørger gennemsigtighed på hjemmesiden vedr. skolens resultater. En kommenteret oversigt med resultaterne af de nationale tests lægges på siden primo december.
- Skolens samlede elevtal er 86.
- 4.-5. klasse i gang i foråret 2012 med musik projekt. Der er søgt eksterne midler fra Bornholms Regionskommune.
- Samarbejdet med John Olsen, skolens nye psykolog, fungerer godt. OH er nu parat til at skrive ansøgninger til støtte. Arbejder desuden på de sidste rapporter med læsestøttekonsulenten.
- Der har været besøg fra kommunikationscentret vedr. it-rygsække.
- OH ønsker et bredere samarbejde med Bællacentret og starter fælles aktiviteter med indskolingen.

5. Nyt fra TR (KN)

Decentrale lønforhandlinger er i gang.

6. Nyt fra lærerrepræsentanten (AMH)

Velkommen til Mie (AMH) der er ny medarbejderrepræsentant i bestyrelsen.

7. Nyt fra arbejdsgrupper:

a. Hjemmeside (PS, URJ, KN)

Der er behov for en ny forside, der appellerer til nye forældre, da den nuværende primært fungerer som intern informationskanal. Hjemmeside-arbejdsgruppen kommer med oplæg til en ny forside. KN kontakter UNI-C og undersøger om beskedsystemet kan konfigureres så forældre kan sende beskeder til hinanden på tværs af klasser.

b. Sponsor (KH)

Møde afholdt d. 14.11 – referat er lagt på intra. Sponsorarbejdet skal koordineres tidsmæssigt med skoleåret.

Varesponsoring og sponsoring skal holdes separat. Virksomheder kan bidrage med varer uden at blive officiel sponsor, øvrige indgår i skolens sponsorordning. Varersponsorer registreres i løbet af året – og modtager et fint julekort med tak.

c. 1. hjælps kursus (PS, MH) Punktet udsat

d. Fundraising-gruppen (KH)

Forskellige forslag til nye tiltag diskuteret.

For at skabe øget aktivitet foreslås at sponsorcykelløbet udvides ved at give mulighed at løbe i stedet for at cykel, hvor den korte cykelrute lægges sammen med en løberute. Der er behov for

at vælge en fast dag i september og forældrerådene for hver klasse bør bidrage med at finde aktivister til at stå på poster på dagen. Arbejdsgruppen finder dato for kommende år.

8. Økonomi (JM).

Det årlige økonomimøde afholdes i december som planlagt d. 8.12.

9. Lejrture / hytteture: Principper, placering og normering (OH)

Pædagogisk råd har afholdt møde om hytteture og lejrskole. PR indstillinger er taget til efterretning og bestyrelsen beregner de økonomiske konsekvenser af indstillingerne inden 1. marts, hvorefter beslutning kan træffes.

10. Discoaften: Tovholder vælges samt diskussion og beslutning af hvornår, hvem og hvordan. (BB)

Det foreslås at der holdes discoaften for børn og unge mens der er generalforsamling. Discoudvalg nedsættes med Vibe som tovholder.

11. Lektiecafé (HSH, KH)

Ugedage og tidspunkt for lektiecafé skal fastlægges og Ulrik undersøger forsikring og andre juridiske aspekter.

12. Klassestørrelse (bilag 1 - baggrund, forslag). Diskussion og beslutning herom. (BB)

Det bekræftes at der max må være 22 elever pr. sammenlæste klasse. Skal der dispenseres for dette, skal bestyrelsen ansøges herom.

13. Støtteforening (KTL, JM)

KTL forslag til fremtidigt udviklingsprojekt. Afklaring ved næste møde. OH og KTL arbejder videre på projektideen. Der oprettes en arbejdsgruppe i starten af det nye år.

14. Nationale test (KN)

Som friskole er skolen ikke forpligtet til at deltage i nationalt tests. Skolen har dog valgt frivilligt at deltage i de nationale tests, herunder læsetesten. Dette udvider skolens sikkerhedsnet til at opfange læsevanskeligheder. Derudover kan skolen sammenligne sig med resten af Danmark, ligesom der nu er mulighed for at teste indenfor en række forskellige fag.

15. Årsrapport: Planlægning af de opgaver, som bestyrelsen plejer at have i forbindelse med det.

Opgaver i forbindelse med årsrapport blev fordelt. BB koordinerer.

16. evt.

KH: Idé om støtteforening. Mod at give et bidrag, modtager støtteforeningen SP-nyt og et julekort. Fundraisergruppen arbejder videre på ideen.

Nyhedsbrev udkommer i starten af december.

Referent: KTL