

Referat fra bestyrelsesmøde

torsdag d. 14. januar 2021

kl. 18.30–21.00

Mødet blev afholdt digitalt

Deltagere

Forældrerepræsentanter:

Maria Arvidsson (formand, sk)

Bjergitte Vivelund Kofoed (næstformand, sk)

Birthe Kristoffersen (sekretær, fk)

Mie Petersen (kasserer, fk)

Kathrin Martiny (fk)

Lea Munch Marcher (sk)

Katja Tolstrup (sk)

Mikael Hesthaven (suppl., sk)

Lene Thorsen (suppl., fk)

Finni Green (suppl., fk)

Frederik Tolstrup (suppl., sk)

Medarbejderrepræsentant:

Klaus Nielsen

Ledelsesrepræsentant:

Jeannett Tankred

Afbud: Bjergitte, Lene og Mikael.

Dagsorden			
Pkt.	Tid	Emne	Referat
		Til orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)	
1	18.30	Godkendelse af dagsorden (B)	Dagsorden godkendt.
2	18.35	Info fra ledelsen (O) - formanden - skolelederen	Opgaver til årsrapporten er blevet fordelt. Skolen kom op på 108 gavegivere i 2020. Sponsoraftaler for skoleåret 2020/21 er ved at være på plads. Hjemmeundervisning fungerer fint. Der har kun været en elev i nødpasning. I den kommende tid vil der blive nogle flere, ca. fem elever. Emneugen i uge 4 skal foregå digitalt, og det giver flere udfordringer. Det er stadigvæk usikkert om 9. klasse tur til Norge kan gennemføres grundet corona. 8. klasse har eksamen i madkundskab, hvilket giver nogle udfordringer, da det skal foregå digitalt. Forhandlinger vedrørende lokalaftalen går nu i gang. Jeannett kommer med et udspil. Der kommer ny PPR-psykolog.
3		Info fra medarbejderrepræsentanten (O)	Aftalen omkring decentral løn er kommet på plads. Der er kommet en ny arbejdstidsaftale.
4		Info fra arbejdsgrupperne (O) -økonomi -bygning/vedligehold	Økonomi: Økonomiudvalget har afholdt tre møder siden bestyrelsesmødet i november, hvor man blandt andet har lavet en opfølgning på budgettet for indeværende år samt drøftet

		-markedsføring	<p>forældrebetalingen og budgettet for 2021.</p> <p>Bygning og vedligehold: Kloakarbejdet under gymnastiksalen er afsluttet. Der vil blive indhentet tilbud på rengøring af gymnastiksalen, som forsikringen står for. Undersøgelse viser, at der er lagt dræn langs med skolen ved lærernes parkeringsplads, men da det ikke fungerer som det skal, vil Lea tage kontakt med en kloakmester, for at drøfte en løsning.</p> <p>Markedsføring: Der er blevet trykt streamers, der kan købes for 15 kr./stk. Katja står for salget. Skolen har fået et antal til at dele ud til medarbejdere og samarbejdspartnere. Klaus bruger nogle af sine it-timer på at lave 2-3 reklamevideoer om skolen.</p> <p>Katja tager kontakt til et par forældre i 0. klasse mhp. at få lavet et par kortere videoer om, hvordan det er at gå i 0. kl. De videoer/opslag på Facebook, der giver mange visninger, vil bestyrelsen bruge penge på for at nå ud til en videre kreds.</p>
5	19.00	Forøgelse af forældrebetalingen (B)	Forøgelse af forældrebetalingen blev godkendt. Fra og med næste skoleår, 2021/22 vil forældrebetalingen for skoledelen forøges med 125 kr./mån. for alle børn (altså også for 2. og 3. barn). Bestyrelsen vil fremadrettet drøfte forældrebetalingen årligt mhp. en evt. forøgelse.
6	19.10	Budget 2021 til godkendelse (B)	Budget for 2021 blev godkendt.
7	19.25	Rengøring (D)	Katja tager kontakt med forældrerepræsentanterne i 0.-1. kl. med henblik på at få lavet en rengøringsvejledning, der kan hænges op i klasseværelset.
8	19.50	Kommunikationspolitik (D)	Klaus og Jeannett laver et udkast til en ny kommunikationspolitik, som bestyrelsen derefter vil tage stilling til.
9	20.15	Navn/Logo/Profil (D)	Vi skal videre i vores markedsføringsproces. Jeannett, Maria og Klaus ser på mulighederne for et møde mellem bestyrelse og medarbejdere.
10	20.55	Evt.	Hjemmeundervisning giver en del udfordringer. Jeannett og lærergruppen vil drøfte om der er behov for ændringer.